Wiki-Übersicht

Dieser Ordner fasst das über 2025/2026 gewachsene Buchungs-Know-how (Trainingsprotokoll „Buchungen Anja") thematisch zusammen. Statt eines chronologischen Frage-Antwort-Protokolls sind die Inhalte hier nach Themen sortiert, mit Erklärung der Grundlogik und exemplarischen Buchungsbeispielen im Format **Sachkonto / Unterkonto / Projekt**.

Quelle: Die Inhalte stammen aus den fortlaufenden Buchungsnotizen für die Optigem-Buchhaltung des OGV e.V. und seiner Gemeinden/Einrichtungen (Stand: laufend bis 2026, Kita-Buchungen bis Ende Q1 2026). Bei neuen Erkenntnissen oder Korrekturen bitte die jeweilige Themenseite direkt ergänzen.

Themenseiten

1. Einnahmenarten: Grundprinzipien – Zuwendung vs. Kollekte vs. Erstattung vs. Zuschuss: die zentrale Entscheidungslogik.
2. Kontenrahmen: Einnahmekonten (2000er) – Referenztabelle aller dokumentierten Einnahmekonten.
3. Kontenrahmen: Ausgabenkonten (3000er) – Referenztabelle aller dokumentierten Ausgabenkonten.
4. Umbuchungs- und Verrechnungskonten (800er) – UBK, Barkassen-Verrechnung, Steuerkonten, Giro-/Kassennummern.
5. Personen- und Spenderverwaltung – Personenkonten anlegen, Ehepaare, Verstorbene, Nachlass, Zuwendungsbescheinigungsregeln.
6. Sammelbuchungen und Sammelbelege – Sammler richtig finden, prüfen und zuordnen.
7. Barkassen – Kassenverwaltung, fehlende Aufstellungen, Umbuchung Bar ↔ Bank.
8. KITA Bleiche: Buchhaltungsspezifika – Rechnungszuordnung, offene Posten, Überzahlungen, Vermögensverwaltung.
9. Personalkosten, Gehaltserstattung und Fortbildung – Geber-/Nehmer-Logik, Fortbildungsbudget, Reisekosten.
10. Umsatzsteuer und Steuerkonten – Monatlicher USt./Vorsteuer-Ausgleich.
11. Projekte und Buchungskreise – Projektnummernsystem, B/S/P-Präfixe, Sachkonto-Unterkonto-Projekt-Logik.
12. Gemeinde-Spezifika – Cheat-Sheet mit Besonderheiten je Gemeinde/Einrichtung.

13. Korrekturen und Fehlerbehandlung – Stornierungen, Doppelbuchungen, Umbuchungen zwischen Gemeinden.
14. Abkürzungen und Glossar – Z/T/K/G/V/Gv/Tv/F/S/B, VWZ, UBK, AAG u. v. m.
15. Offene Punkte – Noch unbeantwortete Fragen und wiederkehrende technische Probleme.

Schnelleinstieg nach Anwendungsfall

- **„Ist das eine Spende oder eine Erstattung?"** → Seite 1
- **„Welches Konto nehme ich für …?"** → Seite 2 (Einnahmen) oder Seite 3 (Ausgaben)
- **„Wie buche ich einen Sammler / eine Sammellastschrift?"** → Seite 6
- **„Wie geht die Kita mit offenen Rechnungen um?"** → Seite 8
- **„Prediger hat in einer anderen Gemeinde gepredigt – wie buchen?"** → Seite 9
- **„Wofür steht dieses Kürzel?"** → Seite 14

Siehe auch die Gesamtstruktur in Gemeinde-Spezifika für einen schnellen Überblick je Gemeinde.

Revision #3
Created 2026-09-10 13:04:50 UTC by Matthias Boeddinghaus (A)
Updated 2026-11-11 14:42:14 UTC by Matthias Boeddinghaus